



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "NETTUNO III"

Via OLMATA, 86 00048 NETTUNO ☎06 9881356 fax 06 98600505

C.F. 97713050587

✉rmic8d2002@istruzione.it – rmic8d2002@pec.istruzione.it

www.icnettunotre.edu.it

DETERMINA DIRIGENZIALE CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO RINNOVO
SOFTWARE GESTIONE MAD

CIG ZA22F1B3F3

Prot. N. 2903/U

NETTUNO 6 /11/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'art. 36 ed il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, ed in particolare l'art. 44;

ACCERTATA la necessita' di procedere al rinnovo del software GESTIONE MAD

VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.I.;

ACCERTATO che non esistono convenzioni sul MEPA;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26 ottobre 2016;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con Delibera 206 dell'1 marzo 2018;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura richiesto rientra nel limite di cui all'art. 36 del D.Lgs 50/2016;

RITENUTO pertanto, di dover disporre il conseguente impegno della somma complessiva di
€ 200 (euro duecentoventi/00) più IVA per il rinnovo del software GESTIONE MAD

• Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

DETERMINA

1. Di procedere, ai sensi delle norme richiamate, mediante affidamento diretto, alla Ditta Desk Italia s.r.l. C.F.11247391003 per il software GESTIONE MAD
 2. Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 200,00 più IVA, a carico del PA 2020, che presenta la necessaria disponibilità;
- Di informare la Ditta aggiudicataria sulle prescrizioni normative di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
 - Di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del procedimento;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr. Marco Di Maro