



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "NETTUNO III"

CONSEZIONE ANNESSA DEL 7° CPIA DI POMEZIA

Via OLMATA, 86 00048 NETTUNO ☎ 06 9881356 fax 06 98600505

✉ rmic8d2002@istruzione.it – rmic8d2002@pec.istruzione.it

www.icnettunotre.gov.it

C.F. 97713050587

Ai Docenti
Al personale A.T.A.
Ai genitori
I.C. Nettuno III

CIRC. 18

Oggetto: Somministrazione farmaci in orario scolastico

La somministrazione di farmaci coinvolge, ciascuno per le proprie responsabilità e competenze:

- le famiglie degli alunni e/o gli esercenti la potestà genitoriale
- la scuola: dirigente scolastico, personale docente ed ATA
- i servizi sanitari: i medici di base e le AUSL competenti territorialmente
- gli enti locali: operatori assegnati in riferimento al percorso d'integrazione scolastica e formativa dell'alunno

In riferimento alla nota MIUR prot n. 2312 del 25-11-2005, al fine di tutelare il diritto allo studio, la salute ed il benessere all'interno della scuola, vengono di seguito elencate le linee guida per gli interventi finalizzati all'assistenza degli alunni che necessitano della somministrazione di farmaci in orario scolastico:

- La somministrazione dei farmaci deve essere formalmente richiesta dai genitori o da chi esercita la potestà genitoriale a seguito di una certificazione medica attestante lo stato di malattia dell'alunno.
- La somministrazione non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario, né prevede l'esercizio della discrezionalità tecnica da parte dell'adulto
- La certificazione medica dovrà comprendere: attestazione dello stato di malattia, prescrizione specifica dei farmaci da assumere, conservazione, modalità e tempi di somministrazione, posologia..

Il Dirigente scolastico:

- Effettuerà una verifica del luogo fisico per la conservazione e somministrazione dei farmaci
- Concederà, a seguito della verifica della congruità della documentazione prodotta, permesso ai genitori o loro delegati per accedere ai locali scolastici durante l'orario di lezione per la somministrazione dei farmaci.
- Verificherà l'eventuale disponibilità degli operatori scolastici a garantire la continuità della somministrazione dei farmaci. Gli operatori scolastici potranno essere individuati tra il personale docente e ata che abbia seguito i corsi di primo soccorso ai sensi del dlgs 81/08 e smi
- Darà formale comunicazione alla famiglia o a chi esercita la potestà genitoriale nel caso si ravvisi qualche difficoltà relativa alle condizioni sopra descritte.

Non esistono accordi tra Istituzioni scolastiche e Servizio sanitario locale sulla somministrazione di farmaci da parte di personale non sanitario;

Resta comunque prescritto il ricorso al sistema sanitario di pronto soccorso nei casi in cui si ravvisi l'inadeguatezza dei provvedimenti programmati o una situazione di emergenza.

Il comp: r.m.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Margherita Diana



firmato digitalmente



I. C. NETTUNO III
C.F. 97713050587 C.M. RMIC8D2002

AOO_RMIC8D2002 - I.C. NETTUNO III

Prot. 0002244/U del 18/09/2017 13:02:24 CIRCOLARI COMUNICAZIONI INTERNE VARIE (ALUNNI)