



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO "NETTUNO III"

E MAIL: rmic8d2002@istruzione.it – PEC: rmic8d2002@pec.istruzione.it – C. F.
97713050587

VIA DELL'OLMATA 86, 00048 NETTUNO • TEL: 069881356 - FAX: 0698600505 -
UFFICIO DI PRESIDENZA: 069882777

Nettuno, il 29/11/2017

All'Albo Pretorio dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA TUTOR

Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 -2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1A – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità

Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-56

CUP: C79G16004050007

CIG: ZAC209D42A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO il decreto del Presidente della repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto interministeriale 1° febbraio 2001, n°44, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il programma operativo nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento programmazione 2014-2020
- VISTO l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020
- VISTA La comunicazione MIUR prot.n. AOODGEFID 27530 del 12/07/2017 e delle graduatorie dei progetti autorizzati per la regione Lazio;
- VISTA la Nota di autorizzazione del MIUR prot. n. AOODGEFID/31707 del 24/07/2017 di

I. C. NETTUNO III

C.F. 97713050587 C.M. RMIC8D2002

AOO_RMIC8D2002 - I.C. NETTUNO III

Prot. 0003244/U del 29/11/2017 12:51:33 I.1 - Normativa e disposizioni attuative



- autorizzazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il Decreto di variazione in Bilancio, Prot. N. 2416/U del 03/10/2017, con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2017;
- VISTO l'Avviso interno "Procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare in ATTIVITÀ DI TUTOR", Prot. 2949/U del 06/11/2017, nell'ambito del PON 10862 – "Inclusione sociale e lotta al disagio" – per la realizzazione degli interventi formativi relativi ai moduli progettuali inerenti le azioni del Progetto "UNA SCUOLA UNITA NELLA DIVERSITÀ";
- VISTO gli Atti della Commissione relativamente alle risultanze dell'analisi comparativa delle istanze dei curricula del personale che si è reso disponibile al ruolo di Tutor per la realizzazione dei moduli progettuali inerenti il progetto PON "UNA SCUOLA UNITA NELLA DIVERSITÀ";
- VISTO i punteggi che la Commissione ha attribuito a ciascun candidato sulla base dei criteri di valutazione predefiniti;
- VISTO il Decreto dirigenziale di pubblicazione GRADUATORIE/ASSEGNAZIONI definitive Figure PON/FSE, prot. N 3236/U del 28/11/2017,

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Vengono nominati quali Tutor per la realizzazione di percorsi formativi destinati agli alunni dell'IC NETTUNO III, relativi al progetto PON "UNA SCUOLA UNITA NELLA DIVERSITÀ":

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-56			
MODULO	DOCENTE	ORE ASSEGNATE	NUMERO ALUNNI
Potenziamento della lingua italiana	MITRA ANNA	30	19 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)
Potenziamento di matematica	TOTARO M. LIBERA	30	19 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)
Crescere e divertirsi insieme	DE VITA GIUSEPPE	30	20 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)
Giochiamo a...calcio a 5!	MICHETTI LAURA	30	19 Allievi (Primaria primo ciclo)
A lezione di...coding	PERONCINI CLAUDIO	60	19 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)
Crescendo con la musica	CHILLEMI MARIA TERESA	30	19 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)
Laboratorio di musica e canto corale	CIAMBRONE VALENTINA	30	19 Allievi (Primaria primo ciclo)

Art. 2 Compiti

I Tutor selezionati, saranno tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovrà in particolare:

I. C. NETTUNO III
C.F. 97713050587 C.M. RMIC8D2002

AOO_RMIC8D2002 - I.C. NETTUNO III

Prot. 0003244/U del 29/11/2017 12:51:33 I.1 - Normativa e disposizioni attuative



- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e di fine della lezione e registrarle contestualmente anche nel sistema informatico Gestione Pon (GPU) e se richiesto al Sif;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli allievi e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi o corsisti;
- inserire, per la parte di sua competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi";
- redigere una relazione finale delle attività entro i trenta giorni successivi alla conclusione delle attività;

II Tutor, in particolare:

- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del contratto formativo;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza stimolandone la presenza;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scenda di oltre un terzo o dello standard previsto;
- si interfaccia con il Dirigente Scolastico, con gli esperti e con i docenti che svolgono funzioni specifiche;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

Il Tutor dovrà essere, inoltre, disponibile a:

- partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività previste dai Moduli; partecipare alle riunioni indette dal Gruppo di supporto (Dirigente Scolastico, D.S.G.A., figura di coordinamento logistico-organizzativo);
- curare la corretta tenuta dei registri degli allievi;
- collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alle figure di coordinamento organizzativo;
- contribuire alla produzione di un "prodotto finale", realizzato con gli allievi, che illustri, in forma sintetica, tutte le attività svolte durante il Corso;
- assistere gli esperti durante lo svolgimento dei Corsi di 30 o 60 ore ciascuno che avranno luogo nelle sedi dell'Istituto Comprensivo Nettuno III, di Nettuno (Roma);

I Tutor selezionati si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e sarà tenuto ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma informatica Fondi Strutturali Programmazione 2014-2020 la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 30,00 ad ora lordo Stato, come risulta dall'indicazione delle spese generali riportate nel bando in oggetto. Tale importo sarà liquidato ad erogazione di attività effettivamente svolta con finanziamento delle azioni PON.

La pubblicazione del presente decreto all'albo della scuola e sul sito ha effetto di notifica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Margherita Diana



firmato digitalmente



I. C. NETTUNO III
C.F. 97713050587 C.M. RMIC8D2002

AOO_RMIC8D2002 - I.C. NETTUNO III

Prot. 0003244/U del 29/11/2017 12:51:33 I.1 - Normativa e disposizioni attuative