



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO "NETTUNO III"

E MAIL: rmic8d2002@istruzione.it – PEC: rmic8d2002@pec.istruzione.it – C. F.
97713050587

VIA DELL'OLMATA 86, 00048 NETTUNO • TEL: 069881356 - FAX: 0698600505 -
UFFICIO DI PRESIDENZA: 069882777

Nettuno, il 06/11/2017

All'Albo Pretorio dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: Procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare in ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO a valere sul per il progetto formativo PON FSE relativo ai "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Avviso FSE 10862 del 16 settembre 2016; Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-56

CUP: C79G16004050007

CIG: Z94209D48F

Fondi Strutturali Europei

Programma Operativo Nazionale Per la scuola – "Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO il decreto del Presidente della repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto interministeriale 1° febbraio 2001, n°44, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020
- VISTA La comunicazione MIUR prot.n. AOODGEFID 27530 del 12/07/2017 e delle graduatorie dei progetti autorizzati per la regione Lazio;
- VISTA la Nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31707 del 24/07/2017 di autorizzazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;

I. C. NETTUNO III

C.F. 97713050587 C.M. RMIC8D2002

AOO_RMIC8D2002 - I.C. NETTUNO III

Prot. 0002950/U del 06/11/2017 12:55:56 I.1 - Normativa e disposizioni attuative



- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il Decreto di variazione in Bilancio, Prot. N. 2416/U del 03/10/2017, con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2017;
- RILEVATA la necessità di selezionare personale di supporto all'organizzazione dei progetti e dei moduli a valere sul "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Avviso FSE 10862 del 16 settembre 2016; Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTA la determina dirigenziale, Prot. N. 2858/U del 30/10/2017, avente in oggetto:
"Avviso interno/esterno per la selezione di figure professionali da impiegare nella realizzazione del Progetto "UNA SCUOLA UNITA NELLA DIVERSITÀ";

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per l'individuazione di personale **docente per la figura di coordinamento organizzativo** all'ISTITUTO COMPRENSIVO NETTUNO III, con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal PON "per la Scuola", con una selezione mediante procedura comparativa per titoli, volta ad individuare personale da impiegare nelle attività organizzative del PON-FSE da attuare.

Gli ambiti di interesse sono di seguito specificati:

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO MODULO	N° FIGURE ED ORE
10.1.1A-FSEPON-LA-2017-56	Potenziamento della lingua italiana	1 per 15 h (circa) a modulo
	Potenziamento di matematica	
	Crescere e divertirsi insieme	
	Giochiamo a...2alico a 5!	
	A lezione di...coding	
	Crescendo con la musica	
	Laboratorio di musica e canto corale	
	Tot.	1

1. Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di una figura di coordinamento organizzativo, a cui verranno affidati gli incarichi orari per coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola con il compito di verificare sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella Valutazione del Programma.

2. Compiti della figura di coordinamento:

- coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare l'andamento e gli esiti degli interventi;
- garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costituzione le prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti. Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;



- valutare, in collaborazione con l'esperto esterno e i tutor le competenze in ingresso dei corsisti alla valorizzazione dell'esperienza e conoscenza pregresse per ancorarvi nuovi contenuti;
- registrare nel "Resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate;
- partecipare alle riunioni del GOP;
- Verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari;
- Dare l'avvio ai moduli;
- aiutare tutor ed esperto a definire il calendario e a caricarlo in piattaforma, ad inviare le credenziali all'esperto, a inserire gli alunni in piattaforma, ad inserire le schede richieste agli alunni, alla gestione delle assenze\presenze e quant'altro richiesto dalla piattaforma;
- inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno;
- caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma
- chiudere il corso e generare gli attestati.

3. Periodo di svolgimento

Da Dicembre 2017 a Luglio 2018.

Gli incontri avranno una durata di 3 ore con cadenza settimanale o quindicinale.

4. Requisiti di ammissibilità delle candidature

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO NETTUNO III.

5. Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione dei curricula, con relativo punteggio.

Le griglie di valutazione dei curricula, come deliberate nel Collegio dei docenti e nel Consiglio di Istituto, sono riportate di seguito:

TITOLI	VALUTAZIONE	PUNTI
Titoli accademici Laurea	Voto di laurea: tra 66 e 80: 2 punti tra 81 e 90: 4 punti tra 91 e 100: 6 punti tra 101 e 105: 8 punti tra 106 e 110: 10 punti 110 con lode: 12 punti	
Seconda Laurea punti 3	3 punti	
DOTTORATO DI RICERCA PUNTI 5 (si valuta un solo titolo)	5 punti	
MASTER di secondo livello punti 2 (si valuta un solo titolo)	2 punti	
CORSO DI PERFEZIONAMENTO universitario coerente con l'attività da realizzare punti 2 (si valuta un solo titolo)	2 punti	
PUBBLICAZIONI COERENTI CON L'ATTIVITA' DA REALIZZARE PUNTI 3 A PUBBLICAZIONE (MAX. 4)	punti 3 a pubblicazione (max. 4 pubblicaz.)	
COMPETENZE DICHIARATE COERENTI CON IL BANDO (ECDL, CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE...) PUNTI 1 (MAX. 2 TITOLI)	2 punti	
COMPETENZE NELLA PROGETTAZIONE ED ELABORAZIONE DEI MODULI OGGETTO DEL BANDO (MAX 18 P.)	punti 3 (max 6 titoli)	
TUTORAGGIO CORSI PON O UNIVERSITARI	Punti 2 ad esperienza (Max. 4 esperienze)	
ESPERIENZA DI FACILITATORE, REFERENTE PER LA VALUTAZIONE, DOCENZA, ESPERIENZE DI PROGETTAZIONE ED ELABORAZIONE	Punti 3 ad esperienza (Max. 4 esperienze)	

I. C. NETTUNO III

C.F. 97713050587 C.M. RMIC8D2002

AOO_RMIC8D2002 - I.C. NETTUNO III

Prot. 0002950/U del 06/11/2017 12:55:56 I.1 - Normativa e disposizioni attuative



COERENZA CON IL TERRITORIO (ESPERIENZE SIGNIFICATIVE SVOLTE NELL'ISTITUTO)	punti 3 per esperienza (Max. 5 esperienze)	
ESPERIENZA NELL'UTILIZZO DI PIATTAFORME ONLINE (INDIRE, SIDI, INVALSI, ETC.) MAX punti 5	1 punto (saranno valutate max 5 esperienze)	
Docenza fino ad un massimo di punti 42 ; a) Docenza universitaria b) Docenza non universitaria	punti 3 per anno punti 2 per anno	
ATTIVITÀ DI FORMATORE	punti 1 ad esperienza	1 punto (saranno valutate max 5 esperienze)

6. Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, **pena l'esclusione**,

- Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (all.1);
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all. 1);
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- Copia di un documento di identità in corso di validità;

entro e non oltre le ore 15.00 del 16/11/2017, o con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola all'indirizzo VIA DELL'OLMATA 86, 00048 NETTUNO o mediante PEC all'indirizzo:

rmic8d2002@pec.istruzione.it.

E' possibile partecipare ad un solo modulo formativo.

7. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 4 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 6 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

8. Formulazione graduatorie

Un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione (Allegato 1).

Le graduatorie, affisse all'Albo e pubblicate sul sito <http://www.icnettunotre.gov.it>, avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Successivamente, la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti secondo le formule definite.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

9. Incarichi e compensi

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per ogni modulo.

Nell'incarico, alla figura di coordinamento saranno definiti gli incarichi e le attività che deve effettuare. Per lo svolgimento dell'incarico di coordinamento all'organizzazione, conferito dalla Scuola, il costo orario sarà un costo 'standard' di **€ 23,22** onnicomprensivi di tutti gli oneri.

10. Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno



essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

11. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa **Prof.ssa Margherita Diana**

Tel: 06 988 13 56 – Fax: 06 986 005 05 – E-mail: rmic8d2002@istruzione.it

12. Pubblicità del bando

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Margherita Diana



firmato digitalmente



ELENCO DEI MODULI

MODULO
Educazione motoria; sport; gioco didattico Titolo: Crescere e divertirsi insieme
Educazione motoria; sport; gioco didattico Titolo: Giochiamo a...calcio a 5!
Musica strumentale; canto corale Titolo: Laboratorio di musica e canto corale
Musica strumentale; canto corale Titolo: Crescendo ... con la musica
Innovazione didattica e digitale Titolo: A lezione di...coding!
Potenziamento delle competenze di base Titolo: Potenziamento della lingua italiana
Potenziamento delle competenze di base Titolo: Potenziamento di matematica



ALLEGATO 1

SCHEMA DI PARTECIPAZIONE E AUTOVALUTAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____ prov _____ (____)

C.F.: _____
CHIEDE

DI ESSERE AMMESSO/A ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE IN QUALITÀ DI ESPERTO INTERNO
RELATIVO AL

MODULO (titolo) _____

A TAL FINE, IN RELAZIONE AI TITOLI POSSEDUTI, RITIENE DI AVER DIRITTO AI SEGUENTI
PUNTEGGI:

1° Macro criterio: Titoli di Studio / Formazione	Parte da compilare	Riservata al personale di valutazione
Punteggio assegnato al titolo di studio: mettere una x sulla voce di interesse 1) Laurea quadriennale o quinquennale (coerente con le competenze dei moduli formativi) tra 66 e 80: 2 punti ☐ tra 81 e 90: 4 punti ☐ tra 91 e 100: 6 punti ☐ tra 100 e 105: 8 punti ☐ tra 106 e 110: 10 punti ☐ 110 con lode: 12 punti ☐		Max p. 12
2) Seconda Laurea 3 punti ☐		Max. p.3
3) DOTTORATO DI RICERCA punti 5 ☐		Max. p.5
4) MASTER di secondo livello coerente con l'azione modulo punti 2 ☐		Max p. 2
5) CORSO DI PERFEZIONAMENTO universitario coerente con l'azione modulo punti 2 ☐		Max p. 2
6) Pubblicazioni coerenti con l'azione modulo punti 3 a pubblicazione (max. 4 pubblicaz.) ☐		Max p. 12
2° Macro criterio: esperienze professionali		
Competenze dichiarate coerenti con il bando (ecdl, certificazioni linguistiche....) punti 1 (max. 2 titoli) ☐		Max punti 2
Competenze nella progettazione ed elaborazione dei moduli oggetto del bando punti 3 (max 6 titoli) ☐		Max p. 18

I. C. NETTUNO III
C.F. 97713050587 C.M. RMIC8D2002

AOO_RMIC8D2002 - I.C. NETTUNO III

Prot. 0002950/U del 06/11/2017 12:55:56 I.1 - Normativa e disposizioni attuative



TUTORAGGIO CORSI PON O UNIVERSITARI Punti 2 ad esperienza (Max. 4 esperienze)	☐		Max punti 8
ESPERIENZA DI FACILITATORE, REFERENTE PER LA VALUTAZIONE, DOCENZA, ESPERIENZE DI PROGETTAZIONE ED ELABORAZIONE Punti 3 ad esperienza (Max. 4 esperienze)	☐		Max punti 12
COERENZA CON IL TERRITORIO (ESPERIENZE SIGNIFICATIVE SVOLTE NELL'ISTITUTO) punti 3 per esperienza (Max. 5 esperienze)	☐		Max punti 15
ESPERIENZA NELL'UTILIZZO DI PIATTAFORME ONLINE (INDIRE, SIDI, INVALSI, ETC.) 1 punto (saranno valutate max 5 esperienze)	☐		Max punti 5
Docenza fino ad un massimo di punti 42 ; a) Docenza universitaria b) Docenza non universitaria	punti 3 per anno punti 2 per anno	☐ ☐	Max punti 42
ATTIVITÀ DI FORMATORE	1 punto ad esperienza	☐	Max punti 5

Il/la sottoscritto/a _____

dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più **rispondenti a verità, come** previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dell'art.75 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (codice di protezione dei dati personali), dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'istituzione scolastica per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Si allega C.V. , copia documento di riconoscimento in corso di validità

DATA _____

FIRMA _____

